

**Соглашение  
об информационном взаимодействии между Министерством обороны  
Российской Федерации и Федеральным фондом обязательного  
медицинского страхования**

г. Москва

«15» октября 2019 г.

Министерство обороны Российской Федерации (далее – Минобороны России) в лице Министра обороны Российской Федерации Шойгу Сергея Кужугетовича, действующего на основании Положения о Министерстве обороны Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2004 г. № 1082, и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования в лице председателя Стадченко Натальи Николаевны, действующего на основании устава Федерального фонда обязательного медицинского страхования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июля 1998 г. № 857, совместно именуемые «Стороны», в целях исполнения требований, установленных частью 8 статьи 49 Федерального закона от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон) и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### **1. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является организация информационного взаимодействия территориальных органов Минобороны России (далее – военные комиссариаты) и территориальных фондов обязательного медицинского страхования (далее – ТФОМС) в целях исполнения требований, установленных частью 8 статьи 49 Федерального закона.

### **2. Порядок взаимодействия Сторон**

2.1. Стороны в пределах своей компетенции в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Соглашением содействуют информационному обмену между военными комиссариатами и ТФОМС в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Соглашения.

2.2. Взаимодействие военных комиссариатов и ТФОМС по вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

### 3. Порядок информационного обмена

3.1. Информационный обмен осуществляется с использованием Единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ) путем направления межведомственных запросов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью участника информационного взаимодействия, в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и постановлением Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 г. № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия».

3.2. Военные комиссариаты ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, передают в ТФОМС сведения о призванных на военную службу гражданах, предусмотренные пунктами 1 и 6 части 2 статьи 44 Федерального закона.

3.3. До разработки Минобороны России вида сведений, обеспечивающего передачу в ТФОМС сведений, указанных в пункте 3.2 настоящего Соглашения, и регистрации его в продуктивной среде СМЭВ в соответствии с Техническими требованиями к взаимодействию информационных систем в единой системе межведомственного электронного взаимодействия, утвержденными оператором СМЭВ (далее - Технические требования), информационное взаимодействие между военными комиссариатами и ТФОМС осуществляется в соответствии с Протоколом информационного взаимодействия (приложение к настоящему Соглашению).

3.4. ТФОМС самостоятельно осуществляют процедуры получения доступа к виду сведений Минобороны России в соответствии с Техническими требованиями и обеспечивают готовность своих информационных систем в части получения сведений, указанных в пункте 3.2 настоящего Соглашения.

3.5. Информация, полученная военными комиссариатами и ТФОМС в рамках реализации настоящего Соглашения, не подлежит разглашению и передаче третьим лицам.

### 4. Ответственность Сторон

4.1. Стороны несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### 5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует без ограничения срока действия.

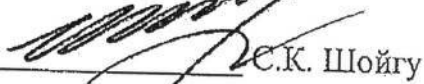
5.2. В настоящее Соглашение могут вноситься изменения и дополнения путем подписания дополнительных Соглашений, являющихся неотъемлемыми частями настоящего Соглашения.

5.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из Сторон. Сторона, выступающая инициатором расторжения, направляет письменное уведомление о расторжении настоящего Соглашения не позднее, чем за 30 (тридцать) дней до предполагаемой даты расторжения.

5.4. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из Сторон.

## 6. Подписи Сторон

Министерство обороны  
Российской Федерации  
Министр обороны  
Российской Федерации

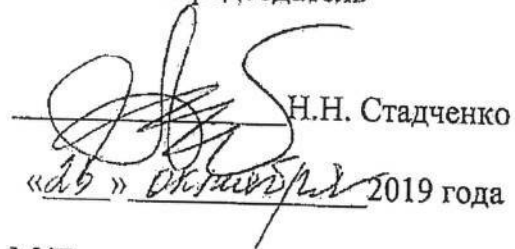


С.К. Шойгу

«10» октября 2019 года

М.П.

Федеральный фонд обязательного  
медицинского страхования  
Председатель



Н.Н. Стадченко

«15» октября 2019 года

М.П.

Приложение  
к Соглашению об информационном взаимодействии  
между Министерством обороны Российской Федерации  
и Федеральным фондом обязательного  
медицинского страхования

### Протокол информационного взаимодействия

Перечень сокращений и определений, используемых в настоящем приложении, приведен в Таблице 1 настоящего Протокола.

Таблица 1

Термин/Сокращение	Расшифровка
ТФОМС	Территориальный фонд обязательного медицинского страхования
Пакет	Файл в формате XML, XLS, ODS

#### 1. Общие требования

Сведения о документах, удостоверяющих личность (тип, серия и номер документа, удостоверяющего личность), заполняются в соответствии с классификатором типов документов, удостоверяющих личность, приведенным в Таблице 2 настоящего Протокола.

Таблица 2

Код типа документа, удостоверяющего личность	Наименование типа документа, удостоверяющего личность	Маска серии документа	Маска номера документа
13	Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации	S	000000000009
14	Паспорт гражданина Российской Федерации	99 99	9999990

Обозначения в масках серий и номеров документов,  
удостоверяющих личность.

9 – любая десятичная цифра (обязательная);  
0 – любая десятичная цифра (необязательная);  
S – серия документа должна удовлетворять требованиям,  
предъявляемым к текстовым полям.

Информационное взаимодействие Сторон осуществляется путем обмена Пакетами, подписанными электронной подписью, в соответствии с

законодательством Российской Федерации. Состав и структура Пакета определяется в соответствии с приложением к настоящему Протоколу.

## **2. Требования по использованию электронной подписи**

При организации информационного взаимодействия применяются квалифицированные электронные подписи и соответствующие им квалифицированные сертификаты ключей проверки электронной подписи, выданные аккредитованными удостоверяющими центрами, в соответствии со статьей 14 и статьей 17 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Пакеты, полученные Сторонами в рамках Соглашения, должны быть подписаны квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица. При обработке полученных данных производится проверка электронной подписи.

## **3. Порядок формирования и формат информационного пакета**

Военный комиссариат формирует Пакет в формате XML в соответствии с Таблицей 1 приложения к настоящему Протоколу или в формате электронной таблицы в соответствии с Таблицей 2 приложения к настоящему Протоколу и подписывает его квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица.

## **4. Уполномоченные лица Сторон**

ТФОМС и военные комиссариаты обеспечивают назначение лиц, ответственных за информационное взаимодействие в рамках Соглашения, и информирование другой Стороны посредством направления копии приказа о назначении уполномоченных лиц в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты подписания Соглашения Сторонами.

## **5. Передача данных**

Военный комиссариат передает Пакеты на отчуждаемом электронном носителе (флэш-накопитель, CD или подобный) уполномоченному сотруднику ТФОМС для осуществления обработки предоставленных данных.

## **6. Контроль целостности данных**

При осуществлении информационного взаимодействия ТФОМС обеспечивается контроль целостности данных на этапе обработки Пакета.

Контроль целостности включает следующие проверки:

- состав реквизитов;
- тип реквизита;
- обязательность реквизита;
- размерность реквизита;
- состав реквизита.

Передача результатов контроля целостности данных осуществляется

ТФОМС на отчуждаемом электронном носителе (флэш-накопитель, CD или подобный) уполномоченному сотруднику военного комиссариата в виде Пакета, подписанного квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица ТФОМС и включающего информацию о категории ошибки и перечень объектов, содержащих ошибки, в соответствии с Таблицей 3 приложения к настоящему Протоколу.

В случае выявления ошибок в записях Пакета ошибочные записи обработке не подлежат.

Приложение  
к Протоколу информационного взаимодействия

Состав и структура Пакетов

Таблица 1. Формат предоставления военными комиссариатами сведений о гражданах, призванных на военную службу (XML).

Код элемента	Содержание элемента	Тип	Формат	Наименование	Дополнительная информация
<b>Корневой элемент</b>					
PERS_LIST	ZGLV	O	S	Заголовок файла	Информация о передаваемом файле
	PERSON	OM	S	Данные	Персонализированные сведения
<b>Заголовок файла</b>					
ZGLV	VERSION	O	T(5)	Версия взаимодействия	Текущей редакции соответствует значение «1.0»
	DATA	O	D	Дата формирования файла	В формате ГГГГ-ММ-ДД
	FILENAME	O	T(26)	Имя файла	Имя файла без расширения
	ZAP	O	N(6)	Количество записей	Указывается количество записей, включённых в файл
	VED_NAIM	O	T(400)	Наименование военного комиссариата	Наименование военного комиссариата, предоставившего сведения
<b>Данные</b>					
PERSON	ID_ZAP	O	T(36)	Идентификатор записи	Уникально идентифицирует запись в файле
	FAM	O	T(40)	Фамилия	
	IM	O	T(40)	Имя	
	OT	Y	T(40)	Отчество	Указывается при наличии в документе, удостоверяющем личность
	DR	O	D	Дата рождения	Если в документе, удостоверяющем личность, не указан день рождения, то он принимается

					равным «01». Если в документе, удостоверяющем личность, не указан месяц рождения, то месяц рождения принимается равным «01» (январь). Если в документе, удостоверяющем личность, дата рождения не соответствует календарю, то из такой даты должны быть удалены ошибочные элементы и указана часть даты рождения с точностью до года или до месяца (как описано выше)
	DOCTYPE	О	T(2)	Тип документа, удостоверяющег о личность	Указывается в соответствии с Таблицей 2 Протокола информационного взаимодействия между военным комиссариатом и ТФОМС
	DOC SER	У	T(10)	Серия документа, удостоверяющег о личность	Указывается при наличии
	DOC NUM	О	T(20)	Номер документа, удостоверяющег о личность	
	SNILS	У	T(11)	Страховой номер индивидуальн ог лицевого счёта	СНИЛС указывается без разделителей. Передается при наличии



	D_BEGIN	O	D	Дата начала службы	В формате ГГГГ-ММ-ДД
	D_END	O	D	Дата окончания службы	В формате ГГГГ-ММ-ДД
	TIME	O	N(2)	Срок службы	В формате ММ указывается количество календарных месяцев

Таблица 2. Формат предоставления военными комиссариатами сведений о гражданах, призванных на военную службу (XLS, ODS).

№	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Данные документа, удостоверяющего личность			СНИЛС (при наличии)	Дата начала службы	Дата окончания службы	Срок службы
					Тип	Серия	Номер				

Таблица 3. Формат предоставления ТФОМС информации об ошибках, обнаруженных на этапе контроля целостности данных.

Код элемента	Содержание элемента	Тип	Формат	Наименование	Дополнительная информация
Корневой элемент					
FLK	FNAME	O	T(26)	Имя файла журнала контроля целостности	
	FNAME_I	O	T(26)	Имя исходного файла	
	PR	HM	S	Информация об ошибках	В файл включается информация обо всех обнаруженных ошибках
Информации об ошибках					
PR	N_ERR	O	N(8)	Номер записи	Порядковый номер записи в файле
	ID_ZAP	Y	N(8)	Идентификатор записи из исходного файла	Уникальный номер записи в файле, в одном из полей которой обнаружена ошибка.

<sup>1</sup> Указывается при наличии.

					Не заполняется, если ошибка относится к файлу в целом
	IM_POL	У	T(20)	Имя поля	Имя поля, содержащего ошибку. Не заполняется, если ошибка относится к файлу в целом
	COMMENT	О	T(250)	Комментарий	Описание ошибки

Примечание:

1. Информационные файлы, описание которых приведено в Таблице 1 и Таблице 3, имеют формат XML с кодовой страницей Windows-1251.

Первая строка XML файла должна иметь следующий вид:

<?xml version="1.0" encoding="windows-1251"?>

2. Информационные файлы, описание которых приведено в Таблице 2, имеют формат электронной таблицы.

3. Имя файла формируется по следующему принципу:

N\_DDMMYY\_N.T, где

N – префикс, определяющий состав передаваемых сведений:

IN – сведения о призванных на военную службу гражданах, представленные военным комиссариатом;

ERR – информация об ошибках.

DDMMYY – дата формирования файла, где:

DD – день (2 цифры);

MM – месяц (2 цифры);

YY – две последние цифры года;

N – порядковый номер пакета. Присваивается в порядке возрастания, начиная со значения «1», увеличиваясь на единицу для каждого следующего пакета.

T – Тип файла. Может принимать значение XML, XLS, ODS.

4. Следует учитывать, что некоторые символы в файлах формата XML кодируются следующим образом:

Символ	Способ кодирования
двойная кавычка (")	&quot;
одинарная кавычка (')	&apos;

5. В столбце «Тип» Таблицы 1 и Таблицы 3 указана обязательность содержимого элемента (реквизита), один из символов - О, У, М. Символы имеют следующий смысл:

О – обязательный реквизит, который должен обязательно присутствовать в элементе;

У – условно-обязательный реквизит. При отсутствии не передается.

М – реквизит, определяющий множественность данных, может добавляться к указанным выше символам.

6. В столбце «Формат» Таблицы 1 и Таблицы 3 для каждого атрибута указывается символ формата, а вслед за ним в круглых скобках – максимальная длина реквизита.

Символы формата соответствуют вышеописанным обозначениям:

T – <текст>;

N – <число>;

D – <дата> в формате ГГГГ-ММ-ДД;

S – <элемент>; составной элемент, описывается отдельно.

7. В столбце «Наименование» Таблицы 1 и Таблицы 3 указывается наименование элемента или реквизита.